



<総会・研修会会場>

長岡商工会議所

〒940-0071 新潟県長岡市表町3-1-8 TEL 0258-32-4500

※JR長岡駅大手口より徒歩12分

※関越自動車道長岡I.C.より車で約10分

※商工会議所の無料駐車場が満車の場合、近隣の有料駐車場をご利用ください。

<懇親会会場>

ホテルニューオータニ長岡

〒940-0048 新潟県長岡市台町2-8-35

TEL 0258-37-1111

※JR長岡駅東口より徒歩1分

※関越自動車道長岡I.C.より車で約15分

※北陸自動車道中之島・見附I.C.より車で約25分

※駐車場有料

<宿泊>

別途、宿泊が必要な方は各自ご予約ください。

令和7年5月22日

本部役員
公認審査員会会員
本部役員
支部長

各位

一般社団法人 全日本愛鱗会
会長 白坂 大四郎
(職印略)

第13回定時総会
第13回公認審査員会総会
表彰行事
常務以上役員会
第67回理事会
第68回理事会
本部研修会
部会
支部長会

の開催について

標記の諸会議等を下記の通り開催いたします。万障お繰り合わせの上、ご出席くださ
い
ますようご案内申し上げます。

記

1. 開催月日 令和7年6月28日(土)～29日(日)

2. 開催場所 「長岡商工会議所」

新潟県長岡市表町3-1-8

TEL 0258-32-4500

TEL 090-5749-4501 (携帯・当日)

3. 日程・その他

6月28日（土）

会議等	時間/会場	摘要
常務以上役員会 総会進行等打合せ	13:10～13:30 「702小会議室」	出席者：13:10～ 常務以上役員 理事・監事
第13回 公認審査員会 総会	13:30～13:50 「701大会議室」	出席者：公認審査員会会員 議案：1. 令和6年度収支決算承認に 関する件 報告事項：1. 令和6年事業報告 2. 令和7年度事業計画 および予算 審査員認定証授与：新規認定者
表彰行事	13:50～14:10 「701大会議室」	表彰：一般表彰/その他の表彰 出席者：本部役員、受賞者他
休憩		*テーブル・イス等の配置替え
第13回 定時総会	14:20～15:50 「701大会議室」	出席者：本部会員 議案：1. 令和6年度計算書類承認に 関する件 2. 役員の改選に関する件 報告事項：1. 令和6年度事業報告 2. 令和7年度事業計画 および予算 *総会資料・委任状ハガキは後日発送
休憩		*テーブル・イス等の配置替え
第67回 理事会	16:00～16:20 「702小会議室」	出席者：本部役員（新役員） 議題：代表理事及び業務執行役員の選定
第68回 理事会	16:20～17:00 「702小会議室」	出席者：本部役員（新役員） 議題：1. 理事会の承認を要する事項 2. その他の討議事項・報告事項
支部長会	16:00～16:40 「701大会議室」	出席者：支部長 支部長会議長・書記の選任 議題：当日資料配布
懇親会	18:30～20:30 ホテルニュー オータニ長岡	懇親会の参加は事前に予約された方に 限らせていただきます。 参加希望の方はハガキに記入されるか、 6月20日までに事務局へご連絡ください。 会費 ¥10,000

6月29日（日）

会 議 等	時 間／会 場	摘 要
国際部会 魚病研究部会 広報出版部会 品評会事業部会	9:10～9:40 「701大会議室」	出席者：担当理事・部長・副部長・部員 議題：各部会関係事項討議
休 憩		* テーブル・イス等の配置替え
本部研修会	9:50～11:20 「701大会議室」	座学による研修会を行います。 教材として「日鱗2023年1月号No.661」 を忘れずにご持参ください。 * 当日販売あり（限定8部、1,600円） 本部会員以外の方も参加いただけますが、 事前に参加者名を本部事務局までお知らせ ください。公認審査員会以外の方の参加費 は¥3,000です。
休 憩		
第68回 理 事 会	11:30～12:30 「702小会議室」	出席者：本部役員（新役員） 議題：前日の未討議事項

1. 本部会員のみなさまへは会議・研修会出欠ハガキを同封しています。

事前資料作成のため、出欠ハガキを**6月6日（金）**までにご投函ください。

欠席の方も必ずご返信をお願いいたします。

6月28日（土）の宿泊が必要な方は各自ご予約ください。

役員及び役員候補の方は「ホテルニューオータニ長岡」を確保しておりますので、添付ハガキにご記入のうえ、ご返送ください。

シングル1名13,400円、ダブル1名15,200円（朝食付税サ込）

* 部屋数に限りがあるため、ダブルのシングルユースをお願いさせていただく場合があります。また、喫煙はダブルのみとなります。

2. 諸行事の進行をスムーズにし、またお互いの名前を覚え親睦を深めるために

ネームプレート（名札）を必ずお付けください。

3. 第13回総会資料、議決権行使書（委任状）は6月初旬発送の予定です。

総会への出欠および委任状については、今回のハガキとは別に提出が必要です。

* 後日送付分も含め、この資料は当日お忘れなくご持参ください。

定時総会における議事進行をスムーズに行うため、質問事項等がございましたら、文書（箇条書）にて、6月20日までに本部事務局宛にご提出をお願いいたします。